Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

BTS INDUSTRIES CÉRAMIQUES • CORRIGÉ DÉTAILLÉ

Anglais

Session 2021 • Code sujet : **21 LVE1 ANG** • Durée : **2 heures** • Coefficient : **Management commercial opérationnel : 1,5 ; Banque : 1 ; Communication : 1 ; Notariat : 1**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. Synthèse d'un article sur la reconnaissance au travail et l'engagement des salariés (1 question) **Page 3**

2. Rédactions en anglais sur la reconnaissance des réussites et la fidélisation (2 questions) **Page 4**

3. Ce qu'il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ) (Synthèse & Q&A Examen) **Page 6**

Sujet officiel (PDF) : https://btsic.fr/assets/annales/bts-ic/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS IC - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf

1. Synthèse d'un article sur la reconnaissance au travail et l'engagement des salariés

L'article « How Celebrating Workplace Milestones Improves Employee Engagement » expose les effets de la reconnaissance des réussites professionnelles sur le moral, l'engagement, la productivité et la fidélisation. Il souligne que la reconnaissance doit être adaptée aux préférences des salariés et reliée aux valeurs de l'entreprise.

Question I. Après avoir lu attentivement l'article, dégagez-en les idées essentielles dans une synthèse rédigée en français de 200 mots, avec une tolérance de plus ou moins 10 %. Indiquez le nombre de mots utilisés. Toute présentation sous forme de notes sera pénalisée.

La réponse est une synthèse rédigée en français, conformément à la consigne. Elle reprend les effets de la reconnaissance, puis rappelle qu'elle doit être adaptée aux préférences de chacun. Le texte est reformulé et organisé en paragraphes, sans notes. Repères lexicaux : « fidéliser » correspond à *retain*, « engagement » à *involvement* et « reconnaissance » à *appreciation*. Les verbes au présent expriment des constats généraux ; « à l'inverse », « donc » et « cependant » structurent l'argumentation. Le décompte exclut ce commentaire pédagogique.

> Il est particulièrement important de célébrer les étapes et réussites des salariés. La reconnaissance peut s'adresser à un service entier ou à une personne. Même de petites attentions améliorent le moral et l'engagement. Près de quatre personnes sur cinq ayant quitté leur emploi l'auraient fait faute de reconnaissance. Une étude souligne aussi que l'appréciation, le sens du travail et l'autonomie comptent parfois davantage que les promotions et les augmentations.
>
> Lorsque les employés trouvent leur travail stimulant et voient leurs efforts reconnus, ils sont davantage motivés à fournir un travail de qualité. À l'inverse, le manque de remerciements et de valorisation peut les démobiliser et leur donner le sentiment d'être inutiles. Instaurer une culture de reconnaissance favorise donc l'engagement et la loyauté.
>
> En comprenant comment leurs contributions participent à la réussite de l'entreprise, les salariés se sentent utiles et liés à sa mission. Les célébrations peuvent aussi partager les succès avec l'équipe, rappeler les valeurs de l'organisation et renforcer sa cohésion.
>
> Cependant, aucune méthode ne convient à tous : certains préfèrent une reconnaissance discrète plutôt que des félicitations publiques ou des cadeaux. Les récompenses doivent donc être adaptées à chaque personne et à la culture, tout en mettant en valeur sa contribution.

Nombre de mots : 200.

✓ RÉPONSE À RETENIR

Une reconnaissance adaptée aux salariés renforce leur engagement, leur moral et leur fidélité, améliore la productivité et soutient la cohésion de l'entreprise.

2. Rédactions en anglais sur la reconnaissance des réussites et la fidélisation

Cette partie comporte deux questions de rédaction en anglais, chacune notée sur 5 points et exigeant au moins 100 mots. Elles portent respectivement sur les moyens de célébrer les réussites des employés et sur l'importance de les fidéliser.

Question A. En anglais, expliquez de quelles manières les employeurs peuvent célébrer les réussites de leurs employés. Rédigez au moins 100 mots. Cette question vaut 5 points.

Model answer in English (107 words):

> Employers can celebrate their employees' achievements in many ways. They can thank them personally, send a message to the team, or organise a small celebration. A manager can also give an employee a certificate, a gift, or a bonus. However, public praise and presents are not suitable for everyone. Employers should ask what each person appreciates. They can also connect an achievement to the company's values and explain how the employee's work helped the team. Celebrating both individual and team successes is important. It makes people feel respected and motivates them to do their best. In my opinion, sincere recognition is often more valuable than an expensive reward.

Traduction pédagogique : Les employeurs peuvent célébrer les réussites de leurs employés de nombreuses façons. Ils peuvent les remercier personnellement, envoyer un message à l'équipe ou organiser une petite fête. Un responsable peut aussi offrir un certificat, un cadeau ou une prime. Cependant, les félicitations publiques et les cadeaux ne conviennent pas à tout le monde. Les employeurs devraient demander ce que chacun apprécie. Ils peuvent également relier une réussite aux valeurs de l'entreprise et expliquer comment le travail de l'employé a aidé l'équipe. Célébrer les réussites individuelles et collectives est important. Cela valorise les employés et les motive à donner le meilleur d'eux-mêmes. À mon avis, une reconnaissance sincère vaut souvent plus qu'une récompense coûteuse.

Vocabulaire et grammaire : *achievement* : réussite ; *to praise* : féliciter ; *should* exprime un conseil ; après *can*, le verbe reste à la base verbale.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Personal thanks, team recognition and rewards adapted to individual preferences make achievements meaningful and strengthen motivation.

Question B. En anglais, expliquez dans quelle mesure il est important pour une entreprise de fidéliser ses employés. Rédigez au moins 100 mots. Cette question vaut 5 points.

Model answer in English (119 words):

Retaining employees is very important for a company. Experienced workers know the customers, the products, and the way the business operates. When they stay, they can share their skills with new colleagues and help the team work efficiently. A high staff turnover can be costly: the company must recruit and train replacements, and this takes time. It can also affect morale and customer service. To keep employees, employers should offer fair pay, good working conditions, opportunities to learn, and recognition for good work. A positive workplace where people feel respected can build loyalty. Of course, some employees will leave, but a company that values its staff is more likely to keep talented people and succeed in the long term.

Traduction pédagogique : Fidéliser les employés est très important pour une entreprise. Les salariés expérimentés connaissent les clients, les produits et le fonctionnement de l'entreprise. Lorsqu'ils restent, ils peuvent transmettre leurs compétences aux nouveaux collègues et aider l'équipe à travailler efficacement. Un fort renouvellement du personnel peut coûter cher : l'entreprise doit recruter et former des remplaçants, ce qui prend du temps. Cela peut aussi nuire au moral et au service client. Pour fidéliser les employés, les employeurs devraient proposer un salaire équitable, de bonnes conditions de travail, des possibilités d'apprentissage et de la reconnaissance. Un environnement positif où chacun se sent respecté favorise la loyauté. Une entreprise qui valorise son personnel a plus de chances de garder ses talents et de réussir durablement.

Vocabulaire et grammaire : *to retain* : fidéliser ou garder ; *staff turnover* : rotation du personnel ; *more likely to* : avoir plus de chances de ; *when they stay* emploie le présent pour une situation générale.

✓ RÉPONSE À RETENIR

Retaining employees preserves skills, reduces recruitment costs and supports strong performance and long-term success.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2021)

Bilan de l'épreuve : Cette épreuve écrite d'anglais du BTS tertiaires, groupe 1, correspond à la session 2021, code 21 LVE1 ANG, et dure 2 heures. Le coefficient est de 1,5 en Management commercial opérationnel et de 1 en Banque, Communication et Notariat. À partir d'un article sur la reconnaissance des réussites au travail, elle évalue la compréhension par une synthèse en français et l'expression par deux rédactions en anglais.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- La reconnaissance des efforts soutient le moral et l'engagement des salariés.
- Relier les réussites individuelles aux valeurs de l'entreprise donne du sens au travail et renforce l'unité de l'équipe.
- Les préférences et les motivations variant selon les personnes, la reconnaissance doit être adaptée à chacun.
- Célébrer les réussites peut favoriser les relations, la productivité, la fidélisation et l'obtention de résultats.

Points de vigilance & attentes du jury

- Rédiger la synthèse en français entre 180 et 220 mots et indiquer le nombre de mots.
- Présenter la synthèse sous forme de texte suivi : une présentation en notes est pénalisée.
- Répondre aux deux questions d'expression en anglais et rédiger au moins 100 mots pour chacune.
- Respecter le barème : 10 points pour chaque partie, dont 5 points par question d'expression.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment construire la synthèse de compréhension ?

Repérez puis reformulez les idées essentielles de l'article sur la reconnaissance, l'engagement, la productivité et la fidélisation. Rédigez en français un texte suivi de 180 à 220 mots et indiquez le nombre de mots utilisés.

Q : Faut-il célébrer les réussites de tous les salariés de la même façon ?

Non. L'article précise que les salariés ne sont pas motivés par les mêmes formes de récompense. La reconnaissance peut être individuelle ou collective, et doit tenir compte des personnes ainsi que de l'entreprise.

Q : Le sujet impose-t-il une répartition précise des deux heures ?

Non. Il fixe une durée totale de deux heures, sans imposer de répartition entre les parties. Prévoyez du temps pour la synthèse de 180 à 220 mots et pour les deux rédactions anglaises d'au moins 100 mots chacune.

Q : Quels sont les critères de notation explicitement indiqués ?

La compréhension vaut 10 points et l'expression 10 points. Les deux questions d'expression valent chacune 5 points. Le sujet exige les longueurs précisées, mais ne donne pas de grille détaillée ni d'autres critères de correction.

Sujet officiel associé (PDF) : https://btsic.fr/assets/annales/bts-ic/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS IC - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf

Ressources BTS Industries Céramiques : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.